

Guatemala, 30 de Marzo de 2021.  
Informe mensual de actividades No.03

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzales Maldonado.  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural.  
Su Despacho

Estimado Arquitecto Gonzales:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número DGPCYN 029-55-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2021**, correspondiente del mes de Marzo de 2021 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A3F0226A Numero 3531161825.

**Actividades realizadas:**

- a) Apoyar en la planificación de las actividades de mantenimiento del Sitio Arqueológico Iximché.
- b) Apoyar a la administración del Sitio Arqueológico Iximche, y al DEMOPRE en las actividades técnicas relacionadas con los servicios a prestar.
- c) Apoyar en el control de las distintas actividades que se realizan dentro del Sitio Arqueológico Iximche.
- d) Apoyar a la administración del Sitio Arqueológico Iximche en la planificación anual de actividades.
- e) Apoyar en el control de actividades ceremoniales llevadas a cabo dentro de Sitio Arqueológico Iximche
- f) Brindar apoyo en la participación de reuniones de trabajo realizadas a nivel interno y otras que sean requeridas por parte de las autoridades institucionales.
- g) Apoyar en la presentación de informes mensuales de actividades y uno de finalización de actividades indicando los alcances y recomendaciones que se consideran pertinentes.
- h) Otras actividades a fines a los servicios a prestar.

**Resultados Obtenidos:**

- Se apoyó al encargado del Sitio Arqueológico Iximché en la planificación de actividades del mes de Marzo de 2021.
- Se apoyó a la administración del Sitio Arqueológico Iximche en las actividades técnicas, para un mejor funcionamiento del personal al servicio de los visitantes nacionales y extranjeros.
- Se apoyó a la administración en el control de actividades semanales del mes de Marzo con la planificación de turnos para atender a los visitantes en el Sitio Arqueológico Iximche.
- Se apoyó a la administración en la limpieza de las diferentes áreas en el Sitio Arqueológico Iximche en el mes de Marzo de 2021 para estar optimos con la limpieza en la antesala a la celebracion del bicentenario.
- Se apoyó a la administración en actividades de mantenimiento de chapeo en las diferentes áreas del Sitio Arqueologico Iximche.
- Se apoyó a la administración para coordinar las actividades del bicentenario en conjunto con las demás empresas destinadas para el evento a realizar en Sitio Arqueológico Iximche.
- Se apoyó a la administración en la recepción del Ministro y Vice-ministro de Cultura y Deportes y al Presidente y con las más dependencias del Estado para el dia del Evento Parque Arqueologico Iximche .

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

Vo. Bo

*Licda. Mónica K. Pellecer Alccio*

DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
PREHISPANICOS Y COLONIALES  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Esdras Nehemias Xajpot Xulu.

Guatemala, 30 de Marzo de 2021.  
**Informe Final de Actividades**

Arquitecto  
Bretnier Roely Gonzales Maldonado.  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

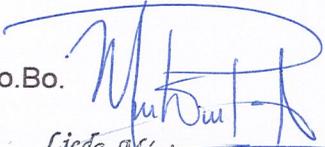
Estimado M.A. Maldonado:

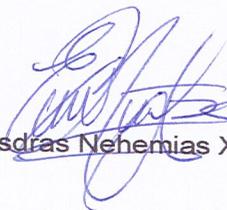
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe **final de actividades** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos DGPCYN Número 029-55-2021**, aprobado mediante el acuerdo Ministerial **Número 8-2021** correspondiente del 04 de enero al 31 de Marzo de 2021.

**Actividades realizadas:**

- Se apoyó en la planificación de las actividades desde el 04 de enero al 31 Marzo de 2021 en el mantenimiento de limpieza y chapeo en el Sitio Arqueológico Iximche.
- Se apoyó en la preparación de las Liquidaciones ante DEMOPRE, de los ingresos del Parque Arqueológico Iximché desde el 04 de enero al 31 de marzo de 2021.
- Se apoyó al encargado del Parque Arqueológico de Iximché en la construcción de 3 sanitarios mas para el servicio de mujeres.
- Se apoyó en el remozamiento de 3 descansadores y las debidas normas de bioseguridad establecidas en carteles con forme a lo estipulado por el Misterio de Salud ubicados dentro del Parque Arqueológico Iximché.
- Se apoyó al personal del renglón 011 y 031 del Parque Arqueológico Iximché en la entrega de paleria para el respectivo contrato a partir de Abril del año 2021.
- Se apoyó al encargado del parque arqueológico Iximche en la coordinación de turnos semanales para los trabajadores, del 04 de enero al 31 de marzo de 2021.
- Se apoyó al Jefe de Demopre en la coordinación del evento del bicentenario que se realizo en el parque arqueológico Iximche.
- Se apoyó en la presentación de informes mensuales de actividades y uno de finalización de actividades desde el 04 de enero al 31 de marzo de 2021.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

Vo.Bo.   
*Licda. Mónica K. Pellecer Alcio*  
DEPARTAMENTO DE MUNICIPIOS  
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

  
Esdras Nehemias Xajpot Xulu.

Guatemala, 30 marzo de 2021.  
**Informe Final de Resultados**

Arquitecto.  
Breitner Roely Gonzales Maldonado.  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Arquitecto Gonzales:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de resultados** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número DGPCYN 029-55-2021**, aprobado mediante el acuerdo Ministerial **Número 8-2021** correspondiente del 04 de enero al 31 de Marzo de 2021.

**Resultados cuantitativo:**

- Se apoyó en la preparación de 6 liquidaciones ante DEMOPRE de los ingresos del Parque Arqueológico Iximché .
- Se apoyó al Encargado del Sitio Arqueológico Iximché en la coordinación de la limpieza y chapeo del Parque Arqueológico Iximché, para tener siempre limpio el sitio al servicio de los visitantes nacionales y extranjeros.
- Se apoyó en la coordinación con el encargado y los trabajadores en el remozamiento de tres descansaderos ubicados en el sitio Arqueológico Iximche para el servicio de los visitantes.
- Se apoyó en la creación de un vivero forestal en el Parque Arqueológico Iximché para el beneficio del mismo.
- Se apoyó en la preparación de la papelería que pidió RRHH, de los trabajadores en los renglones 011 y 031 del Parque Arqueológico Iximché.
- Se apoyó al encargado de DEMOPRE en las visitas del Ministro y Vice-Ministro de Cultura y Deportes previo al evento del Bicentenario que se realizó en el sitio Arqueológico Iximche.

**Resultados cualitativos:**

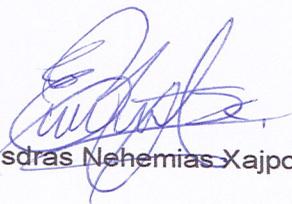
- Se apoyó en la entrega de las liquidaciones ante DEMOPRE de los ingresos del Parque Arqueológico Iximché, fueron completamente satisfactorio y cumpliendo las fechas establecidas.
- Se apoyó en la coordinación con el encargado del Sitio Arqueológico Iximché sobre la limpieza y chapeo de las diferentes áreas; con la satisfacción de mantener limpio siempre el parque.
- Se apoyó en la coordinación con el encargado y los trabajadores del Parque Arqueológico de Iximché en el remosamiento de tres descansaderos para no correr riesgo de alguna tragedia al servicio de los visitantes nacionales y extranjeros.
- Se apoyó a la administración en el control y libro de asistencia del parque Arqueológico Iximché de los trabajadores y de esa manera haber tenido un mejor control en su horario e implementar un reloj de huella dactilar para la entrada y salida de sus labores.
- Se apoyó en el mantenimiento de vivero forestal de diferentes especies de árboles en el Parque Arqueológico Iximché para la utilización del mismo y de esa manera seguir reforestando el sitio Arqueológico.
- Se apoyó a los trabajadores del Parque Arqueológico Iximché, en la coordinación de sus derechos respecto a sus días de descanso por las fechas de Semana Santa.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

Vo.Bo.

  
Licda. Mónica K. Pellecer Alcio

DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

  
Esdras Nehemias Xajpot Xulu.